



UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA

FACULDADE DE ODONTOLOGIA



CURSO DE GRADUAÇÃO EM ODONTOLOGIA

**FICHA DE DISCIPLINA**

UNIDADE DE ENSINO: UGAO 2 <i>Unidade de Gerenciamento da Atividade Odontológica</i>			
CÓDIGO: 9109 055	UNIDADE ACADÊMICA: FAGEN		
PERÍODO: 9º.	CH TOTAL TEÓRICA: 30 h	CH TOTAL PRÁTICA:	CH TOTAL: 30 h
OBRIGATORIA: (X)	OPTATIVA: ( )		

**OBJETIVOS**

**Objetivo Geral:** compreender as organizações e o seu funcionamento e utilizar os conceitos e as ferramentas da Administração

**Objetivos Específicos:**

- Compreender a organização como um sistema complexo
- Compreender e participar da gestão estratégica de uma organização
- Identificar e compreender as alternativas de organização do trabalho e de estruturação organizacional
- Compreender e criar mecanismos de controle e avaliação organizacionais
- Analisar e avaliar de que modo a cultura, o poder e a ética estão presentes nas relações intra e interorganizacionais
- Elaborar um plano de negócios

**EMENTA**

Organização e ambiente. Áreas funcionais: princípios que norteiam as áreas de Gestão de Pessoas, Marketing, Finanças e Operação e Logística. Funções do Administrador. Planejamento. Organização. Direção. Controle.

## DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

### **UNIDADE 1: a organização, o processo administrativo e as áreas funcionais**

- 1.1. O conceito de organização.
- 1.2. A organização: objetivos, recursos e decisões.
- 1.3. A organização e o processo Administrativo.
- 1.4. A organização e as áreas funcionais: finanças, gestão de pessoas, marketing, operações e logística, tecnologias da informação.

### **UNIDADE 2: Administração Estratégica : integrando organização e ambiente**

- 2.1. Definição de estratégia e de planejamento estratégico.
- 2.2. Análise do ambiente.
- 2.3. Análise da organização.
- 2.4. Análise integrada do ambiente e da organização.

### **UNIDADE 3: o processo de organização**

- 3.1. Divisão do trabalho e especialização.
- 3.2. Definição de estrutura organizacional.
- 3.3. Tipos de estrutura organizacional.

### **UNIDADE 4: execução e controle**

- 4.1. Informação e processos de controle.
- 4.2. Critérios básicos de mensuração e avaliação de desempenho organizacional.

### **UNIDADE 5: cultura: dimensões das relações intra e inter-organizacionais**

- 5.1. Definição e elementos da cultura organizacional.
- 5.2. Administração, Ética e Responsabilidade Social.
- 5.3. Ideologia e poder nas organizações.

## BIBLIOGRAFIA

### **Bibliografia Básica:**

MAXIMIANO, Antonio C. Amaru. *Introdução à Administração*. 6. ed. Rev. e Ampl. São Paulo: Atlas, 2004.

MEGGINSON, Leon C.; MOSLEY, Donald C.; PIETRI JR., Paul H. *Administração Conceitos e Aplicações*. 4. ed. São Paulo: Harbra, 1998.

STONER, James A.F. & FREEMAN, R. Edward. *Administração*. 5 ed. Rio de Janeiro: LTC, 1999.

### **Bibliografia Complementar:**

ARAUJO, Luis César G. de. *Tecnologias de Gestão Organizacional*. São Paulo: Atlas, 2001.

\_\_\_\_\_. **Teoria Geral da Administração: aplicação e resultados nas empresas brasileiras.** São Paulo: Atlas, 2004.

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração: teoria, processo e prática.** 3. ed. São Paulo: Makron Books, 2000

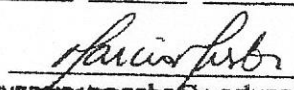
DORNELAS, José C. A. **Empreendedorismo.** 4. reimp. Rio de Janeiro: Campus, 2001.

FERNANDES, Bruno Henrique R.; BERTON, Luiz Hamilton. **Administração estratégica: da competência empreendedora à avaliação de desempenho.** São Paulo: Saraiva, 2005.

MAXIMIANO, Antonio C. Amaru. **Teoria Geral da Administração: da revolução urbana a revolução digital.** 3ª. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

**APROVAÇÃO**

27 / 06 / 07

  
Carimbo ~~UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA~~ curso  
FACULDADE DE ODONTOLOGIA  
Prof.º Dr. Marcio Magno Costa  
Coordenador do Curso de Odontologia

27 / 06 / 07

~~UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA~~  
~~FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS~~  
Carimbo e assinatura do Diretor da  
Unidade Acadêmica  
PROF. RENALDO CAMPOS ANDRADE  
Diretor